

关于做好 2023 届毕业论文（设计）工作的 通 知

各二级学院：

根据学校教学工作安排，现全面启动 2023 届毕业论文（设计）工作。为便于工作开展，教务处制定了详细的“2023 届毕业论文（设计）工作计划”（详见附件 1），各二级学院要认真组织、周密安排，做好 2023 届毕业论文（设计）各阶段的工作。

1. 各二级学院在启动毕业论文（设计）工作时，要向学生明确毕业论文（设计）各环节的质量标准和时间安排，让学生正确处理好毕业与就业之间的关系，认真完成毕业论文（设计）。

2. 各二级学院在开展选题、任务书下达、开题、指导、中期检查、评审、答辩、成绩评定等环节工作时，要严格按照《商丘学院毕业论文（设计）工作管理规定》（校行发〔2018〕316 号）执行，切实加强毕业论文（设计）各环节质量管理，确保各项工作的顺利开展。

附件 1：2023 届毕业论文（设计）工作计划表



附件 1

2023 届毕业论文（设计）工作计划

序号	学期	周次	工作内容	下发/提交的具体材料	完成单位
1	2022 年 秋 季 学 期	预备周	学校启动毕业论文（设计）工作	下发通知：关于做好 2023 届毕业论文（设计）工作的通知	教务处
2		预备周-第 1 周	二级学院启动毕业论文（设计）工作	附件 6：商丘学院 XX 学院 2023 届毕业论文（设计）工作计划 附件 7：商丘学院 XX 学院 2023 届毕业论文（设计）指导教师分配表	二级 学院
3		第 2-3 周	开展选题工作	附件 10:1.学院+班级+学生姓名+教师姓名+选题申请表	
4			完成题目汇总	附件 8：商丘学院 XX 学院 2023 届毕业论文（设计）题目汇总表	
5		第 4 周	完成任务书的下达	附件 10: 2.学院+班级+学生姓名+教师姓名+任务书	
6		第 5-10 周	完成开题报告撰写	附件 10: 3.学院+班级+学生姓名+教师姓名+开题报告	
7		第 7 周	抽查任务书	附件 10: 2.学院+班级+学生姓名+教师姓名+任务书	教务 处
8		第 12 周	抽查开题报告	附件 10: 3.学院+班级+学生姓名+教师姓名+开题报告	
9		第 15 周	抽查毕业论文（设计）指导情况	带有批注的电子版毕业论文（设计）	

序号	学期	周次	工作内容	下发/提交的具体材料	完成单位
10	2023 年 春 季 学 期	第 2 周	抽查中期检查表	附件 10: 4.学院+班级+学生姓名+教师姓名+中期检查表	教务处
11		第 6 周	抽查毕业论文（设计）指导情况	带有批注的电子版毕业论文（设计）	教务处
12		第 10 周	下发重复率检测工作的通知	下发通知：关于开展 2023 届毕业论文（设计）重复率检测工作的通知	教务处
13		第 10-11 周	指导教师和评阅教师评审	附件 10: 5.学院+班级+学生姓名+教师姓名+指导教师评审表 附件 10: 6.学院+班级+学生姓名+教师姓名+评阅教师评审表	二级学院
14		第 11 周	完成答辩前准备工作	下发通知：关于 2023 届毕业论文（设计）答辩工作安排的通知 附件 9：商丘学院毕业论文（设计）诚信承诺书 附件 12：商丘学院 XX 学院毕业论文（设计）答辩和成绩评定工作计划 附件 13：商丘学院 XX 学院毕业论文（设计）答辩工作安排表	教务处 二级学院
15		第 12 周	组织开展答辩	附件 10: 7.学院+班级+学生姓名+教师姓名+答辩评分表 附件 10: 8.学院+班级+学生姓名+教师姓名+答辩记录表 附件 10: 9.学院+班级+学生姓名+教师姓名+答辩委员会意见表	二级学院
16		第 13-18 周	整理答辩后相关材料	附件 8：商丘学院 XX 学院 2023 届毕业论文（设计）题目汇总表 附件 14：商丘学院 2023 届毕业论文（设计）在社会实践中完成的比例一览表 附件 15：商丘学院毕业论文（设计）成绩汇总表 附件 16：商丘学院毕业论文（设计）不及格成绩汇总表 附件 17：商丘学院毕业论文（设计）优秀指导教师申报表 附件 18：商丘学院毕业论文（设计）优秀指导教师汇总表 附件 10: 10.学院+班级+学生姓名+教师姓名+校级优秀毕业论文（设计）推荐表 附件 19：商丘学院优秀毕业论文（设计）推荐汇总表 附件 21：商丘学院 XX 学院毕业论文（设计）工作总结 附件 22：商丘学院毕业论文（设计）质量分析报告 附件 23：商丘学院 2023 届毕业论文（设计）工作量统计表 附件 24：商丘学院 2023 届毕业论文（设计）工作量统计汇总表	二级学院 教务处