附件2

商丘学院辅导员工作考核表（二级学院用表）

二级学院： 辅导员姓名：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **得分** |
| 学生教育（30） | 思想政治教育 | 1.充分利用面谈、网络、电话等各种交流方式，开展深入、细致的学生日常思想教育工作。每学期同每个学生至少谈话一次，做好记录。2.引导学生主动学习《学生手册》，促使学生熟知学校各类规章制度并认真遵守。3.每周均能到班级召开一次班会，积极利用班会开展各类主题教育。4.及时总结挖掘学生集体、个人中存在的正反典型事例。 |  |
| 心理健康教育（10） | 1.指导心理委员开展工作，通过举办心理主题班会等形式开展心理健康的宣传和教育。2.建立重点关注学生档案并定期进行谈话。 |  |
| 学风建设（10） | 学习指导（2） | 调查和分析学生的学习状况，加强专业学习指导。 |  |
| 学习竞赛活动（2） | 积极引导学生参加各类学科竞赛，开展丰富多彩的课外科技文化活动。 |
| 学习秩序（3） | 深入学生课堂，每周应在所带班级听课一次，检查学生上课及出勤情况，保持和任课教师联系。 |
| 考风考纪（3） | 重视并抓好考风考纪教育，认真办理学生缓补考相关手续，杜绝学生作弊 |
| 学生基层组织建设（10） | 党团组织建设（5） | 1.加强以党支部为核心，党支部、班委会、团支部三位一体的基层组织建设，有思路、有举措、有成效。2.入党积极分子教育、培养、考察和党员发展、教育工作规范，做到组织发展公平、公正、公开，学生满意度在 80%以上。3.加强对团支部工作的指导，“推优”工作规范有序。 |  |
| 班级建设（5） | 1.每学期开展一次班级建设工作调研，有针对性地加强班级建设。2.学生干部选用公平、公正、公开，注重对学生骨干队伍培养并能发挥先锋模范作用，学生对学生干部满意度达 80%以上。 |
| 学生管理与资助（40） | 日常管理（10） | 1.准确掌握学生的基本情况，学生基本情况档案完备，能同特殊学生家庭有效沟通。2.重点关注学业困难、经济困难、违纪行为、身患疾病、家庭变故、就业困难等方面学生，建立相应档案并针对性开展工作。3.认真完成学生的综合测评、奖学金评定、优秀学生和先进集体评选工作。 |  |
| 资助工作（10） | 1.对所带学生进行家庭经济状况调查，准确掌握困难学生状况，困难学生认定方法科学、准确。2.严格执行国家和学校资助政策，对各项资助工作评选做到公平、公正、公开，针对不同困难程度的学生给予相应资助。3.每学期至少指导所带学生班级开展一次诚信、感恩教育。 |
| 宿舍管理（10） | 1.准确掌握所负责学生住宿的基本情况，建立学生住宿情况档案。2.每天走访一次学生宿舍，每月至少走访一遍所带学生全部宿舍。3.明确宿舍文化建设目标，开展学生宿舍精神文明建设工作。4.加强对寝室长的培养和管理，建立寝室长经常性联系沟通制度。5.学生违反学校宿舍安全管理规定，受到学校处理，1 人次扣 1 分。 |
| 安全稳定（10） | 1.经常性开展安全稳定宣传教育和排查，及时消除安全隐患。2.信息渠道畅通，及时上报和处理学生突发事件。3.对节假日学生返校情况和双休日学生特殊情况及时上报。 |
| 辅导员自身建设（10） | 学习培训（2） | 认真参加学校及二级学院组织的辅导员业务学习和专业培训以及相关工作会议。 |  |
| 科学研究（3） | 开展学生教育管理和服务工作的调研和研究。每学期至少公开举办一次专题讲座、撰写一篇公开发表文章或参与一项研究。 |
| 其他（5） | 1.辅导员负责学院团总支工作。 |
| 2.辅导员负责学生资助、心理健康教育等其他专项学生工作。 |
| **总分** |  |